



ORDENANZA XERAL REGULADORA DOS PREZOS PÚBLICOS DO CONCELLO DE NEDA

FUNDAMENTO, OBXECTO E CUANTÍA

Artigo 1.- Fundamento e obxecto

1. No uso das facultades conferidas polo artigo 127 do Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de abril, o Concello de Neda poderá establecer e esixir Prezos Públicos, que se regularán polo disposto nos artigos 41 a 47 do citado Texto refundido, e polo preceptuado nesta Ordenanza.
2. O obxecto da presente ordenanza é desenvolver a normativa xeral e establecer o ámbito e o procedemento de esixencia dos prezos públicos no Concello de Neda, de acordo coas disposicións que resultan de aplicación.

Artigo 2.- Concepto.

1. Son prezos públicos as contraprestacións pecuniarias que se satisfagan pola prestación de servizos ou a realización de actividades culturais e deportivas de competencia da Entidade local, sempre que concurren as seguintes circunstancias:
 - a) Que os servizos ou actividades sexan de solicitude ou recepción voluntaria para os administrados
 - b) Que se presten ou realicen polo sector privado

Artigo 3.- Prezos públicos do Concello de Neda

Poderán esixirse prezos públicos polas seguintes prestacións, sempre que concurren as circunstancias previstas no artigo anterior:

- a) Inscripción e/ou participación en cursos, talleres, xornadas, seminarios, excursións, visitas culturais, bailes, comidas, programas educativos e de conciliación da vida persoal e familiar; e demais de natureza análoga.
- b) Entradas en teatros, espectáculos, eventos e exposicións.
- c) En xeral, calquer servizo, actividade ou prestación de solicitude ou recepción voluntaria para os administrados que se realice en concurrencia co sector privado.

Artigo 4.- Servizos e actividades excluídas

Non poderán esixirse prezos públicos polos seguintes servizos e actividades:

- a) Abastecemento de auga en fontes públicas.
- b) Alumeado en vías públicas.
- c) Vixilancia pública en xeral.
- d) Protección civil.
- e) Limpeza da vía pública.
- f) Ensinanza nos niveis de educación obrigatoria.



Artigo 5.- Cuantía

1. O importe dos prezos públicos deberá cubrir como mínimo o custo do servio prestado ou da actividade realizada.
2. Cando existan razóns sociais, benéficas, culturais ou de interese público que así o aconsellen, a entidade poderá fixar prezos públicos por debaixo do límite previsto no apartado anterior. Nestes casos, deberán consignarse nos orzamentos da entidade, as dotacións oportunas para a cobertura da diferenza resultante.

ESTABLECEMENTO, MODIFICACIÓN E FIXACIÓN

Artigo 6.- Órgano competente.

1. Delégase na Xunta de Goberno Local as facultades para o establecemento e modificación dos prezos públicos, así como para a fixación da súa cuantía. Todo isto de acordo co previsto no artigo 47 do Texto refundido da lei reguladora das facenda locais, aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, e 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril.
2. A delegación conferida neste precepto entenderase avocada polo Pleno da Corporación, para un acto concreto e individualizado, pola simple adopción dos acordos de establecemento, modificación ou fixación da cuantía dos prezos públicos, por parte do mesmo, sen que o uso desta facultade supoña a revocación da delegación que con carácter xeral efectúase no apartado anterior.

Artigo 7.- Procedemento.

O establecemento, modificación e, no seu caso, fixación de prezos públicos, deberá efectuarse de acordo co seguinte procedemento:

A Xunta de Goberno Local, antes do inicio da actividade, e en base á proposta presentada pola concellería correspondente e o informe previo do departamento de servizos económicos relativo aos custos soportados polo concello na organización desta actividade, establecerá as tarifas concretas para a mesma, tendo en conta o disposto no artigo seguinte.

A proposta de acordo da concellería correspondente, interesada no establecemento, modificación ou fixación do prezo público.; deberá ir acompañada dunha memoria económico-financiera que xustifique o grado de cobertura financeira dos custos do servizo, actividade ou prestación de que se trate.

Acordadas as tarifas de cada actividade, o acordo será exposto no taboleiro de anuncios do concello e na súa páxina web, a efectos da súa publicidade. Na medida do posible, levarase tamén a cabo a súa publicación no BOP.



OBRIGADOS AO PAGO E OBRIGA DE PAGO

Artigo 8.- Obrigados ao pago.

1. Son obrigados ao pago dos prezos públicos os que se beneficien dos servizos, actividades ou prestacións polos que deban satisfacerse ou, no seu caso, quen ostente a representación legal.
2. A estes efectos, considéranse beneficiarios e, en consecuencia, obrigados ao pago, os solicitantes do servizo, actividade ou prestación pola que se esixan os prezos públicos.

Artigo 9.- Obrigación de pago.

1. A obriga de pagar o prezo público nace dende que se inicie a prestación do servizo ou a realización da actividade, se ben poderá esixirse un depósito previo de acordo co artigo 46.1 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, e durará ata a formación da baixa ou finalización da actividade.

NORMAS DE XESTIÓN

Artigo 10.- Normas de xestión.

1. O acordo da Xunta de Goberno Local previsto no artigo 6 desta ordenanza, establecerá, ademais, o réximen de xestión, que incluirá:
 - a) Posibilidade de ingreso mediante autoliquidación dos obrigados ao pago ou mediante liquidación aprobada polo concello.
 - b) Momentos nos que se procederá ao ingreso, podendo levarse a cabo a través dun pago único anticipado ou de modo fraccionado en varios prazos ao longo do desenvolvemento da actividade.
 - c) Medios de pago, sendo o procedemento ordinario o de domiciliación bancaria, mediante impreso autorizante firmado polos usuarios no momento da matrícula da actividade, ou o ingreso nas contas municipais habilitadas ao efecto.

Os prezos públicos de devengo periódico poderán esixirse mediante cargo na conta bancaria designada ao efecto polo obrigado ao pago, unha vez formalizada a solicitude de prestación correspondente que habilite a súa inclusión no censo de obrigados ao pago.

2. O desestímulo ou falta de asistencia do usuario á actividade non suporá redución nin exención da obriga de pagamento mentres non se formalice a baixa correspondente, non procedendo a devolución do ingresado con anterioridade á data de comunicación da baixa.



3. No suposto de que por causas non imputables ao interesado, deixara de realizarse a actividade solicitada, procederase á devolución do ingresado na parte proporcional ás prestacións efectivamente efectuadas.
4. No seu caso, a baixa no censo do obrigado ao pago de prezos públicos deberá comunicarse ao Concello nos prazos que se fixen no acordo de establecemento ou modificación do prezo público, e en todo caso, antes do inicio da prestación do servizo ou realización da actividade de que se trate.

RECADACIÓN E XESTIÓN

Artigo 11.- Recadación.

A recadación dos prezos públicos axustarase ao disposto na normativa xeral do Estado sobre cobro dos dereitos da Facenda Pública e na Ordenanza Xeral de xestión recadación e inspección.

Artigo 12.- Infraccións e sancións.

Sen prexuízo das infraccións doutra orde e das sancións que por elas se impoñan, o incumprimento das normas e defraudación de dereitos que lle correspondan ao Concello en materia de prezos públicos, será cualificado e sancionado aplicando as normas contidas na Ordenanza Xeral de xestión, recadación e inspección.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente ordenanza entrará en vigor unha vez aprobada definitivamente, publicada no Boletín Oficial da Provincia, e teña transcorrido o prazo de 15 días que sinala o artigo 65.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réximen local, permanecendo vixente ata que se acorde a súa modificación ou derogación expresa.